



# 令和7年度 利府第二小学校 PTA総会

日時：令和7年4月19日（土）

議案 1	令和6年度事業報告	P2
議案 2	令和6年度会計報告並びに監査報告	P3
議案 3	令和6年度特別会計報告並びに監査報告	P4
議案 4	令和6年度とふっ子基金会計報告 並びに監査報告	P5
議案 5	会則改定	P6～8
議案 6	トライアル期間の終了について	P9
議案 7	環境サポーター部の募集再開について	P9
議案 8	ベルマークサポーター部の設立について	P10
議案 9	令和7年度事業計画	P11
議案 10	令和7年度会計予算案	P12
議案 11	令和7年度役員選出	P13

## 議案 1. 令和 6 年度事業報告

令和 6 年度PTA活動記録			
月	日	内容	
4	23	PTAミーティング	PTA役員顔合わせ
5	2	PTAミーティング	除草作業・全体役員会について
	10		除草作業用飲み物買い出し・搬入
	11	親子活動	除草作業（6:30～）
	17	全体役員会	学年行事・資源物回収について
	25	運動会	テント張りや撮影記録など
6	11	PTAバレー	町Pバレー練習日（二小）
	13		町Pバレー練習日（菅小・西中も合同）
	18		町Pバレー練習日（二小）
	25		町Pバレー練習日（菅小）
	27		町Pバレー練習日（二小）
	27	授業参観	ベルマーク集計
	28	PTAバレー	町Pバレー練習日（菅小）
7	4		町Pバレー練習日（二小）大会の最終確認
	5	学年行事	4学年PTA行事（給食試食会）
	24	夏休みプール開放	夏休みプール見守り（午前中の活動）
	25		
	26		
	29		
30			
8	19		除草作業用飲み物買い出し・搬入
	24	親子活動	除草作業（6:30～）
9	6	学年行事	3学年PTA行事（おなか元気教室）
	19	学年行事	1学年PTA行事（給食試食会）
10	19	学習発表会	駐車場誘導員を委託
	25	学年行事	2学年PTA行事（スポーツ鬼ごっこ）
11	7	学年行事	5学年PTA行事（焼き板デコレーション）
	22	授業参観	ベルマーク集計
12	3	学年行事	6学年PTA行事（コサージュづくり）
	11	PTA役員会	来年度PTAの体制について
	25	PTA役員会	来年度PTAの体制について
2	21	授業参観	ベルマーク集計・PTA監査
3			次年度役員募集

※毎月1日と15日は登校見守り活動があり、お知らせメールを送信しました

## 議案 2. 令和6年度会計報告並びに監査報告

令和7年4月11日

### 令和6年度 PTA会計報告書

収入合計	¥1,194,451
支出合計	¥620,415
差引残高	¥574,036

#### 収入の部

(単位：円)

科目	予算	決算	差引額	備考
繰越金	588,273	601,508	13,235	
会費（安全互助会費含む）	385,500	591,340	205,840	(245世帯+教職員26名)×@¥1,500+転入生分¥1,300+安全互助会費
雑収入	5	1,603	1,598	物品購入時のポイント分、銀行決算利息など
収入合計	973,778	1,194,451	220,673	

#### 支出の部

(単位：円)

科目	予算	決算	差引額	備考
安全互助会費	166,740	183,340	▲ 16,600	
事務局費	13,000	1,300	11,700	ベルマーク切手代など
学年活動費	120,000	120,000	0	@¥20,000×1~6学年
環境サポーター部活費	30,000	37,078	▲ 7,078	奉仕作業飲み物代、町Pバレー飲み物代など
負担金	83,360	85,680	▲ 2,320	利府町、宮城地区、宮城県PTA負担金
記念事業積立金	50,000	50,000	0	とふっ子基金
諸費	50,000	58,053	▲ 8,053	レンタルサーバー、離任式の花束、保護者用名札など
諸費（eメールシステム）	50,000	65,340	▲ 15,340	eメールシステム代
予備費	535,418	19,624	515,794	駐車場誘導業務委託費など
支出合計	1,098,518	620,415	478,103	

差引残高 ¥574,036

は、令和7年度に繰り越します。

上記のとおり、会計報告をいたします。

利府第二小学校PTA 会計担当

高橋

会計監査の結果、適正に処理されていたことを認めます。

令和 7 年 4 月 2 日

利府第二小学校PTA 会計監査担当

菅原

鈴木

### 議案 3. 令和6年度特別会計報告並びに監査報告

令和7年4月3日

## 令和6年度 PTA特別会計報告書

収入合計	¥97,332
支出合計	¥0
差引残高	¥97,332

#### 収入の部

科目	金額	備考
繰越金	¥76,484	
資源回収収益	¥20,806	(株)サイコー様から資源回収収益 利府町から資源回収活動報奨金
雑収入	¥42	仙台銀行決算利息
収入合計	¥97,332	

#### 支出の部

科目	金額	備考
支出合計	¥0	

差引残高 ¥97,332 は、令和7年度に繰り越します。

上記のとおり、特別会計報告をいたします。

利府第二小学校PTA 特別会計担当

菅原

監査の結果、適正に処理されていたことを認めます。

令和7年4月9日

利府第二小学校PTA 特別会計監査担当

相澤

高橋

# 議案 4. 令和6年度とふっ子基金会計報告並びに監査報告

令和7年4月4日

## 令和6年度 とふっ子基金会計報告書

収入合計	¥1,275,745
支出合計	¥0
差引残高	¥1,275,745

### 収入の部

科目	金額	備考
繰越金	¥1,225,205	
積立金	¥50,000	令和6年度PTA予算から
雑収入	¥540	JAバンク決算利息
収入合計	¥1,275,745	

### 支出の部

科目	金額	備考
支出合計	¥0	

差引残高 ¥1,275,745 は、令和7年度に繰り越します。

上記のとおり、とふっ子基金会計報告をいたします。  
利府第二小学校PTA 会計

高橋

監査の結果、適正に処理されていたことを認めます。

令和 7年 4月 9日

利府第二小学校PTA とふっ子基金会計監査担当

菅原

相澤

## 議案5 会則改定

### ◆5-1 会計の定員の変更と、書記から庶務への名称変更（第2章第6条の改定）

現在の会則では、保護者による会計系の定員が1名となっております。それに関して特段のメリットがないと考えました。1名体制では負担が集中しがちであり、業務効率や透明性の面でも課題が生じる可能性があります。したがって、定員の項目を変更いたします。（ただし、役員のなり手が見つからず、やむを得ず1名で対応する点がある点はご了承くださいと思います。）

また、「書記」の項目については、「書記」と聞くと議事録の作成が主な役割と思われがちですが、実際には様々な事務作業を担当していただきたいと考えております。そのため、名称を「庶務」に変更したいと考えます。

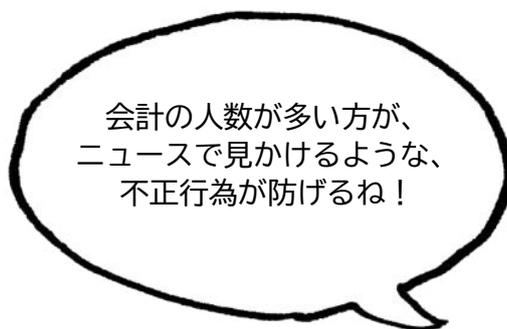
それから、現在の会則では「1.次の役員を置く」「2.役員」とあり、この表現だと、「役員」がどのことを指しているのか紛らわしいため、環境サポーター部長と学年コーディネーター長を「その他の役員」という言い方で整えたいと考えます。

第6条 1. 本会には、次の役員を置く。  
本部メンバー  
会長、副会長、監事、会計(父母1名、  
教師1名以上とする)、事務長、事務次長、書記

2. 役員  
環境サポーター部長(1名)、学年コーディネーター長(各学年部1名 計6名)

第6条 1. 本会には、次の役員を置く。  
(1)本部メンバー  
会長、副会長、監事、会計(保護者、  
教員ともに1名以上)、事務長、事務次長、庶務

(2)その他の役員  
環境サポーター部長(1名)、学年コーディネーター長(各学年部1名 計6名)



## ◆5-2 役員の選出方法の提案（第2章第7条の改定）

年々役員のなり手が減少している状況を踏まえ、年度途中でも臨時総会（グーグルフォームでの電磁決議含む）で会員の皆様にご承認いただけると、本部メンバーとして活動できる仕組みを設けたいと考えています。

そこで、現在の会則で定められている「4月の」という文言を削除したいと思います。

効果の期待値は低いですが、可能性がゼロではない以上、試す価値はあると考えます。

また、この会則改訂案を議案にすることで、役員不足の現状や将来的にPTAが休会となる可能性について保護者の皆様へ広く周知する良い機会にもなると考えております。この機会に、PTAの必要性について改めて皆様にも考えていただければ幸いです。

また、同項目に「環境サポーター部長」が、「環境サポーター」になっているなどの表記ミスがあったため、修正し、2と3をまとめました。

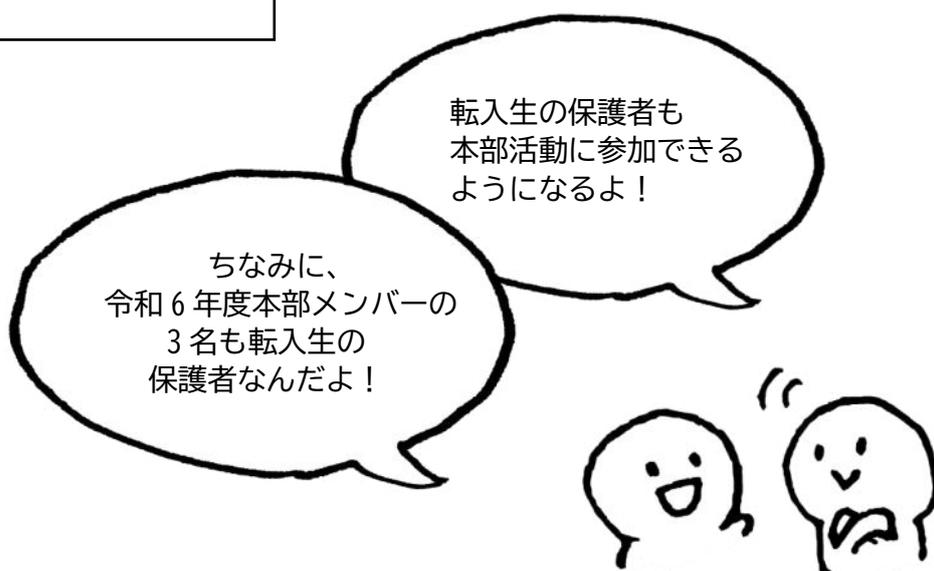
第7条 1. 本部メンバーはPTA加入者の希望を考慮し、前年度本部メンバーを中心に協議し選考した方を、4月の総会で承認する。

2. 環境サポーター、学年コーディネーターは総会后に会長が委嘱する。

3. 環境サポーター部長、学年コーディネーター長は、当該の各部で選出する。

第7条 1. 本部メンバーはPTA加入者の希望を考慮し、前年度本部メンバーを中心に協議し選考した方を、総会で承認する。

2. 環境サポーター部長、学年コーディネーター長は、各々の部員の中より選出し、会長が委嘱する。



### ◆5-3 役員任期（第2章第8条の改定）

前ページの役員選出方法に伴い、役員任期についても訂正を行います。

（役員任期）  
第8条 1. 役員任期は1年とする。ただし、再任は妨げない。  
  
2. 補欠によって就任した役員任期は、前任者の残任期間とする。



（役員任期）  
第8条 1. 本部メンバーの任期は、総会で承認された日から翌年度4月末までに開催する総会開催日の前日までとする。ただし、再任は妨げない。  
  
2. その他の役員任期は、前条第2項の規定に基づき会長が委嘱した日から翌年度4月末までに開催する総会開催日の前日までとする。ただし、再任は妨げない。  
  
3. 補欠によって就任した役員任期は、前任者の残任期間とする。



※（雑則） 第25条 附則  
雑則 1. この会則に定められたもののほか、本会の運営上必要な規程は、会長が全体役員会に諮って別に定めることができる。

## 議案 6. トライアル期間の終了について

### 【議案内容】

「トライアル期間」を、今年度をもって終了とする。

### 【理由と目的】

「トライアル期間」とは、時代に合った PTA 活動を目指し、前年踏襲にとらわれず、会則に書いていない内容でも多くの同意があれば挑戦させていただくという特別な期間でした。この期間に、環境サポーターの一時休止などを行い、さまざまな反省点や改善点を得ることができました。

昨年度、会則に電磁的決議を盛り込んだことで、会則変更や意見収集の効率化が実現したため、今年度はトライアルを継続する必要性が薄れたと判断し、トライアル期間終了を提案させていただきます。

電磁的決議とは-googleフォームのような、インターネットを使って皆さんの意見を聞く決議のことです。

もし何か「会則を変更してでも挑戦してみたい！」っていう議案があれば、googleフォームで賛否をお伺いしますね。



## 議案 7. 環境サポーター部の募集再開について

### 【議案】

昨年度、一時休部とさせていただいた環境サポーター部の募集を再開する。

### 【理由と目的】

専門部を減らすことで本部役員のなり手が増えることを期待しておりましたが、大きな効果を得ることはできませんでした。

そこで今年度は、環境サポーター部を再び募集し、年間を通じた活動に不安がある方でも、年に2回の草刈り行事だけならと参加していただけるような体制で再開したいと考えております。

また、草刈り以外の学校の美化に関する活動についてのご提案があれば、本部もその実行を協力させていただきます。皆様のご参加を心よりお待ちしております。

## 議案 8.ベルマークサポーター部の設立について

### 【議案内容】

ベルマークサポーター部を設立したい。

### 【理由と目的】

これまでベルマーク活動は本部で担当してきましたが、他の業務との兼ね合いもあり、負担軽減策が必要であると考えました。また、集計会への参加者は減少しており、昨年11月は本部メンバーを除いて2名、今年2月には1名という状況です。このため、本活動の休止も選択肢として考慮する必要があると感じました。

しかしながら、ベルマーク活動は、子どもたちや学校環境の改善に使える物品を寄付できるという意義ある取り組みでもあります。そこで、「できる人」「やりたい人」がいれば活動を継続する、いなければ休止するという体制にしたいと考えました。さらに、ご自宅での作業を可能にするなど、活動方法を柔軟にして参加しやすい環境づくりを目指します。

### 【ベルマークサポーター部の活動内容】

- ・ベルマーク集計会の開催、送付作業、商品交換業務など
- ・ただし、集計会は必須ではなく、ご自宅での作業も可能とします。
- ・郵送料はPTA会費で負担します。
- ・役員ではないため、役員会への参加は不要です。気軽に活動していただける形を目指します。

### 【注意事項】

ベルマークサポーターが集まらなかった場合は、ベルマークの募集と、福祉委員の子どもたちによる仕分け作業は休止させていただきます。

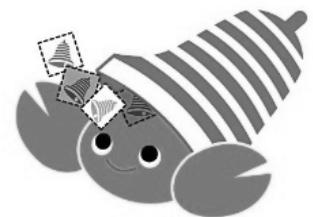
日頃より仕分け作業をしてくださる福祉委員の子どもたちや、番号別に回収ポストへ入れてくださる皆様には心より感謝申し上げます。しかしながら、集計作業が行われなければベルマークはただの紙として終わってしまう可能性がございます。この点をご理解いただけますと幸いです。

なお、ウェブベルマーク活動については、作業負担が少ないため、本部にて継続いたします。

### 【令和7年度のベルマーク活動について】

令和7年度は手を挙げてくださった方がいるので実施いたします。

詳しい活動内容は、またメール等でお知らせいたします。



## 議案 9. 令和7年度事業計画

令和7年度PTA活動案			
月 日		内容	
4	19	PTA総会	令和7年度PTA総会
	下旬	PTA役員会	
5	9		除草作業用飲み物買い出し・搬入
	10	親子活動	除草作業（6:30～）
	下旬	PTA役員会	
	24	運動会	テント張り・トイレ掃除や撮影記録など
7	5	PTAバザー	体操服・ランドセルなどのバザー（リフノス）
		夏休みプール開放	夏休みプール見守り（午前中の活動）
8			除草作業用飲み物買い出し・搬入
		親子活動	除草作業（6:30～）
10	18	学習発表会	駐車場誘導員の委託予定
11	26	とふっこまつり	出店または、まつりへの参加
12		PTA役員会	来年度PTAの体制について
2		次年度会員募集	次年度会員募集（継続の確認）
		PTA監査	PTA監査と年度締め
3		PTA役員会	次年度役員募集
		離任式	離任される先生へお花の準備

※毎月1日と15日は登校見守り活動があります

（対象日が土日祝日の場合は翌登校日が見守り日になります）

※日にちが入っていないものは日程が未定のもので

※予定以外にも活動が追加される場合があります

※学年行事は学年コーディネーターが決めますので現在は未定です

※ベルマーク集計はベルマークサポーターが日程を決めますので現在は未定です

## 議案 10. 令和 7 年度会計予算案

### 1. 収入

項目	本年度予算額	前年度予算額	増減	備考
1 会費	¥271,200	¥385,500	▲ 114300	1200円×(200世帯+教職員26名分)見込み
2 繰越金	¥575,100	¥588,273	▲ 13173	
3 雑収入	¥0	¥5	▲ 5	
	¥846,300	¥973,778	▲ 127478	

### 2. 支出

項目	本年度予算額	前年度予算額	増減	備考
1 事務局費	¥0	¥13,000	▲ 13000	ベルマークの活動費は、これまで事務局費として計上していましたが、令和7年度からベルマークサポーター部活動費として計上することとしました。また、事務局(T会員)による金銭を伴う事業が予定されていないため、事務局費予算は0としました。
2 部会費	¥150,000	¥150,000	0	
(1)本部費	¥55,000	¥0	55000	これまで本部が主導で行った活動の費用は、諸費など他の科目で計上されていましたが、分かりやすくするため、科目を新設し、本部費として計上いたします。
利府町Pバザー活動費	¥10,000	¥0	10000	新設科目
とふっこまつり活動費	¥20,000	¥0	20000	新設科目
プールボランティア活動費	¥5,000	¥0	5000	
駐車場誘導業務委託費	¥20,000	¥0	20000	新設科目
(2)環境サポーター部費	¥30,000	¥30,000	0	
(3)学年コーディネーター活動費	¥60,000	¥120,000	▲ 60000	親子学年行事開催など学年活動のための活動支援金として
1学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
2学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
3学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
4学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
5学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
6学年コーディネーター活動費	¥10,000	¥20,000	▲ 10000	
(4)ベルマークサポーター部活動費	¥5,000	¥0	5000	新設科目
3 負担金	¥92,000	¥83,360	8640	加入人数によって計算されるため、変更の可能性があります。
(1)宮城県PTA連合負担金	¥60,000	¥53,660	6340	(児童数×0.9×200)+2000
(2)宮城地区PTA連合負担金	¥17,000	¥15,350	1650	(児童数×0.9×50)+1000
(3)利府町PTA連合負担金	¥15,000	¥14,350	650	(児童数×50)
4 積立金(旧名称:助成金)	¥0	¥50,000	▲ 50000	
(1)記念事業積立金	¥0	¥50,000	▲ 50000	記念事業積立金につきましては、今年度の話し合いや会員の皆さんへのアンケートを元に、今一度その必要性を見定め、今後の方針を決定したいと考えております。
5 諸費	¥128,000	¥142,000	▲ 14000	
(1)旅費	¥30,000	¥27,000	3000	
(2)慶弔費	¥15,000	¥15,000	0	
(3)eメールシステム費	¥0	¥50,000	▲ 50000	無料の「スクール」へ移行したためイメージは解約します。
(4)レンタルサーバー費	¥33,000	¥0	33000	昨年度は諸費科目にまとめられていましたが、見える化のため、科目を新設いたします。PTA活動の広報として、また学校のお知らせの保管場所として利用しています。
(5)その他	¥50,000	¥50,000	0	
6 予備費	¥476,300	¥535,418	▲ 59118	
	¥846,300	¥973,778		

※必要性がないと判断し、コロナ対策費科目は廃止します。

※保護者用名札については、令和7年度より学校で準備することが決定したため、PTA会費は使用いたしません。

## 議案 11. 令和 7 年度 役員選出

役職	令和 7 年度役員
会長	伊藤 ■■
事務長	近藤 ■■ (教頭)
事務次長	築瀬 ■■ (主幹教諭)
副会長	菅原 ■■、後藤 ■■
会計	金 ■■ (総括主幹兼事務長)、鈴木 ■■、高橋 ■■■、
庶務	小野寺 ■■ (教務主任)、相澤 ■■
会計監査	渡邊 ■■、木村 ■
参与	遠藤 ■■ (校長)
顧問	坂下 ■■■ (令和 4 年度 PTA 会長)



ここまでお読みいただきありがとうございました。  
 こどもたちがよりよい学校生活を送れるよう、且つ、  
 教員や保護者の負担を増やさないう、  
 無理のない範囲で活動していきたいと思っております。

皆様のお力やお知恵をお借りできると幸いです。  
 今年度もどうぞよろしく願いたします。